
Titel	Vorlage für einen Businessplan
Gründer	B. Sc. Max Mustermann
Dateiname	015_Businessplan.docx

Bild vom Unternehmen oder Unternehmensidee

Inhalt

1	Zusammenfassung	3
2	Vorstellung des Gründers	4
3	Unternehmen	5
3.1	Wichtigste Daten	5
3.2	Strategische Ausrichtung	5
3.3	Unterstützer / Ressourcen / Lieferanten	6
3.4	Markt	6
3.4.1	Produkte und Preise	6
3.4.2	Vertriebskanäle	6
3.4.3	(Ziel)kunden	6
3.4.4	Marktbegleiter	7
3.5	SWOT-Analyse	7
4	Finanzen	8
4.1	Kennzahlen	8
4.2	Jahresumsatz / Kosten / Gewinn	8
4.2.1	Investitionsplanung	9
4.2.2	Gewinn- und Verlustrechnung	9
4.2.3	Rentabilität / Liquidität / Kapitalbedarf	9
5	Sonstiges	10
5.1	Geplante Meilensteine	10
5.2	Literatur	10

Tipp: Mit den Tasten „STRG+A“ und dann „F9“ aktualisiert sich das Inhaltsverzeichnis und die Bildunterschriften und Tabellenüberschriften im gesamten Dokument automatisch!

1 Zusammenfassung

Was für ein Unternehmen wird gegründet?

Wer gründet das Unternehmen?

Welche Zielkunden und welcher Zielmarkt werden adressiert?

Wie wird das Unternehmen aufgebaut sein?

Welche Besonderheiten wird es auszeichnen?

2 Vorstellung des Gründers

In diesem Kapitel wird der Gründer, Max Mustermann (vgl. Abbildung 1), näher vorgestellt. Die wichtigsten Daten des Gründers, seine Berufserfahrung, Ausbildung und Weiterbildungen Tabelle 1 bis Tabelle 4.

Abbildung 1: Gründer – Max Mustermann

Tabelle 1: Wichtigste Daten des Gründers

Titel	B. Sc.
Name	Max Mustermann
Geburtsdatum und -ort	
Familienstand	
Anschrift	Musterstraße 14 12345 Musterstadt
Mobil:	+49 (0) 123 456738
Telefon:	
E-Mail:	
Hobbies:	
Besondere Fähigkeiten:	

Tabelle 2: Lebenslauf – Berufserfahrung des Gründers

seit 2022 bis Heute	Xxx yyy
2019 – 2022	Xxx yyy
2017 – 2019	Xxx yyy
2011 – 2017	Xxx yyy

Tabelle 3: Lebenslauf – Ausbildung des Gründers

seit 2022 bis Heute	Xxx yyy
2019 – 2022	Xxx yyy
2017 – 2019	Xxx yyy
2011 – 2017	Xxx yyy

Tabelle 4: Lebenslauf – Weiterbildung des Gründers

seit 2022 bis Heute	Xxx yyy
2019 – 2022	Xxx yyy
2017 – 2019	Xxx yyy
2011 – 2017	Xxx yyy

3 Unternehmen

3.1 Wichtigste Daten

Tabelle 5 enthält die Daten des Unternehmens.

Tabelle 5: Daten des Unternehmens

Eigenschaft	Inhalt
Titel	
Ort	
Gründer	
Rechtsform	

3.2 Strategische Ausrichtung

Welche Ausrichtung hat das Unternehmen?

Welche Nische besetzt es (Branche, Produkte, Dienstleistungen)?

Was macht das Unternehmen einzigartig? Gibt es Schutzrechte?

Welche Geldflüsse werden angestrebt?

Zielgruppe?

Angestrebte Philosophie, Werte und Erfolgsaussichten?

Welche Qualitätsstandards werden angestrebt? Wie werden sie realisiert?

3.3 Unterstützer / Ressourcen / Lieferanten

Wer sind Ihre Unterstützer?

Welche Ressourcen benötigt Ihr Unternehmen (finanziell, technisch)?

3.4 Markt

Wie groß ist der Markt? Wie ist sein Wachstum in den nächsten Jahren?

3.4.1 Produkte und Preise

Das Unternehmen bietet die Produkte aus Tabelle 6 an.

Passen die anvisierten Produkte zum anvisierten Markt (Product-Market Fit)?

Passen Ihre Preise zu den Vorstellungen Ihrer Kunden?

Tabelle 6: Produkte und Preise

Nr.	Produkt	Beschreibung	Preis
P001	Produkt X	...	25,16€
P002	Produkt Y	...	52,30€

3.4.2 Vertriebskanäle

Welche Verkaufskanäle nutzen Sie (Webseite, E-Mail, Social Media, Telefon, persönlicher Vertrieb, ...)?

Gibt es Systeme, die skalieren? Können Geschäftsprozesse z. B. durch einen Shop automatisiert werden?

3.4.3 (Ziel)kunden

Welche Zielkunden oder Schlüsselkunden haben Sie?

Wie erreicht Ihr Marketing Ihre Kunden? Welche Werbung machen Sie (Newsletter, Google Ads)?

3.4.4 Marktbegleiter

Welche Mitbewerber hat Ihr Unternehmen? Worin heben sich Ihre Produkte oder Dienstleistungen von deren Produkten oder Dienstleistungen ab?

Tabelle 7: Marktbegleiter

Marktbegleiter
...
...

3.5 SWOT-Analyse

Welche Stärken, Schwächen, Chancen und Risiken hat ihr Unternehmen?

Mit welchen Maßnahmen verhindern Sie, dass sich mögliche Risiken auswirken?

Tabelle 8: Marktbegleiter

Zusammenhang	Anforderung	Chance	Risiko	(Abstell)maßnahme
Technisch (extern)	<ul style="list-style-type: none"> Wir betreiben ein Firmennetzwerk 	<ul style="list-style-type: none"> Daten können überall eingesehen werden 	<ul style="list-style-type: none"> Daten könnten entwendet werden 	<ul style="list-style-type: none"> Mitarbeiter schulen und verpflichten Hohe IT-Sicherheit im System
Wettbewerblich (intern)	•	•	• ...	•
Marktüblich (extern)	•	•	•	•
Kulturell / Sozial (extern)	•	•	•	•
...	•	•	•	•
	•	•	•	•

4 Finanzen

4.1 Kennzahlen

Welche Kennzahlen hat Ihr Unternehmen?

Welchen Werte haben diese und wie ist deren Entwicklung?

4.2 Jahresumsatz / Kosten / Gewinn

Welchen Jahresumsatz erwarten Sie?

Welche Entwicklung für die nächsten Jahre?

Welche Kosten hat Ihr Unternehmen?

Welcher Gewinn ergibt sich?

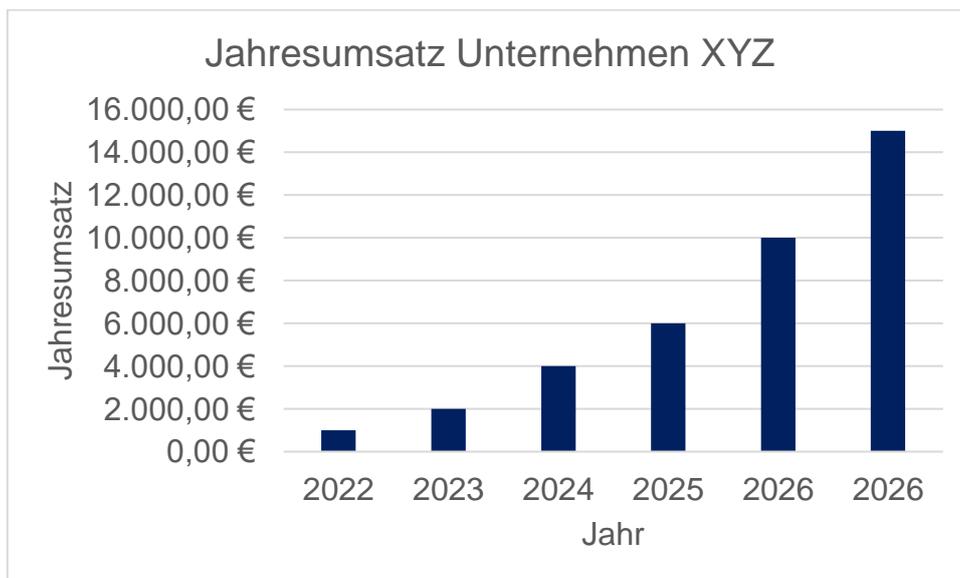
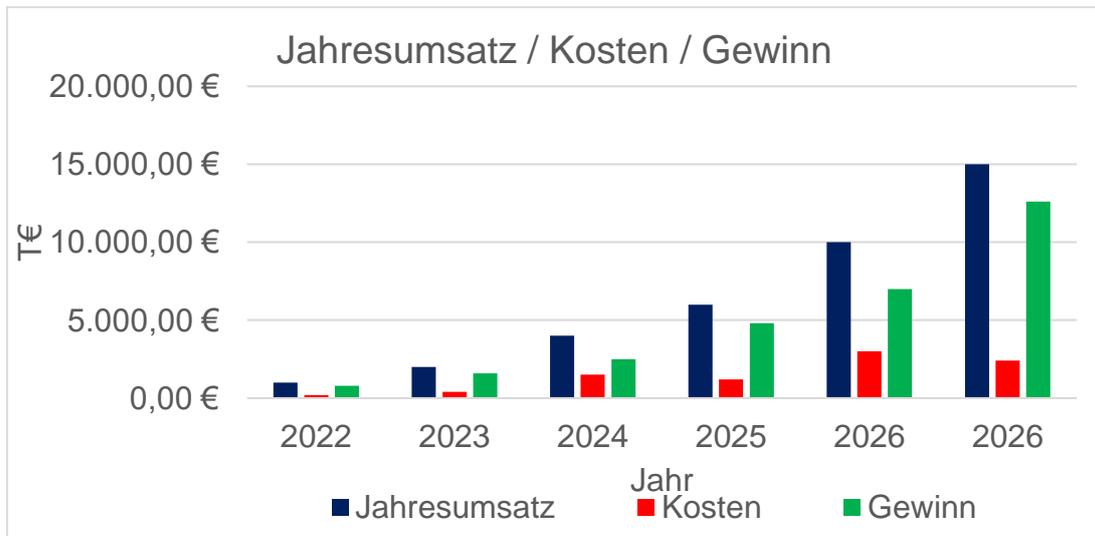


Abbildung 2: Entwicklung des Jahresumsatzes des Unternehmens

Tabelle 9: Jahresumsatz, Kosten und Gewinn in T€

Jahr	Jahresumsatz	Kosten	Gewinn
	in T€		
2022	1.000,00€	200,00€	800,00€
2023	2.000,00€
2024	...		
2025			
2026			
2027			

**Abbildung 3: Jahresumsatz, Kosten und Gewinn**

Welche Kosten fallen bei der Gründung an?

Welche laufenden Kosten bestehen (Fix-Kosten, variable Kosten)?

4.2.1 Investitionsplanung

Welche Investitionen sind in den nächsten Monaten und Jahren für das Unternehmen geplant?

Tabelle 10: Geplante Investitionen

Bereich	2022	2023	2024
	in T€		
Gebäude	1.000,00€	200,00€	
Büroausstattung	2.000,00€	...	
Maschinen	...		
Personal			
Logistik			
Gesamt			

4.2.2 Gewinn- und Verlustrechnung

Detaillierte Angaben zur Gewinn- und Verlustrechnung

4.2.3 Rentabilität / Liquidität / Kapitalbedarf

5 Sonstiges

5.1 Geplante Meilensteine

Was wollen Sie in den nächsten Monaten und Jahren erreichen?

Tabelle 11: Geplante Investitionen

Meilenstein	Kosten	Datum
Webseite für Unternehmen erstellen	500,00€	06-2022
	...	
...		

5.2 Literatur

[1] Max Mustermann: Thema xyz. 2022, www.max-mustermann.de

Tipp: Nutzen Sie für Ihre Literaturverwaltung die Software JabRef (<https://www.jabRef.org/>). In einer weiteren Anleitung zeige ich, wie Sie JabRef in Word ganz einfach mit einem Add-on verwenden können. Literaturverwaltung wird damit kinderleicht. Alternativ können Sie einfach eine Zahl in eckige Klammern schreiben und daneben eine Quellenangabe machen. Die Zahl (z. B. [1]) fügen Sie dann im Text an einer beliebigen Stelle ein, wo diese Quelle genannt werden soll.